

## Melhorias SGHx

***Orientações para registro de solicitações de melhorias no  
GLPI***



**CIDADE DE  
SÃO PAULO  
SAÚDE**



Rua Santa Isabel, 181 - 5º Andar  
CEP 01221-010 - Vila Buarque  
São Paulo - SP

## Sumário

|                                                               |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Sistema GPLI.....</b>                                   | <b>3</b>  |
| <b>2. Registrando sugestões de melhorias para o SGHx.....</b> | <b>3</b>  |
| <b>3. Exemplos de preenchimento.....</b>                      | <b>12</b> |
| Solicitação para melhorar um processo já existente.....       | 12        |
| Solicitação para novo processo.....                           | 13        |
| <b>4. Fluxograma – Sugestão de Melhorias.....</b>             | <b>14</b> |

## 1. Sistema GPLI

O GLPI é o Sistema de Abertura de Chamados da Secretaria Municipal da Saúde de São Paulo, utilizada para o gerenciamento de chamados dos profissionais da nossa rede de serviços.

Para acessar o GLPI acesso o endereço eletrônico: <http://glpi.dtic.sms/>

Dúvidas ou problemas no acesso ao sistema, consultar a sua TI Local.

## 2. Registrando sugestões de melhorias para o SGHx.

**Melhoria** é o termo utilizado para qualquer alteração que ocorra no sistema.

Para registrar as sugestões de melhorias para o Sistema SGHx, você precisará acessar o GLPI.

Ao visualizar os cards localize a categorias **H – Acesso Sistemas**, e clique sobre ele.



**Categorias**

**Ver todos**

**Acesso**

**Compartilhamento**

**E-mail**

**Insumos**

**Rede**

**Senhas**

**Sistemas**

**Suporte de Informática**

**Suporte Software**

☒ Organizar por popularidade ☐ Organizar por ordem alfabética

Por favor, descreva o que precisa aqui



**H - Insumos**

Solicitações referentes a Insumos  
(Papel, Etiquetas, Toner etc).



**Demandas Internas**

Formulário para abertura de  
solicitações internas da equipe de  
Microinformática.



**Infraestrutura**

Solicitações referentes à Problemas  
de Rede/Conectividade.



**H - Capacitação**

Solicitações referentes ao Suporte  
dos Sistemas da Secretária Municipal de  
Saúde.



**H - Acesso Sistemas**

Solicitações referentes ao Acesso dos  
Sistemas da Secretária Municipal de  
Saúde.



**H - Suporte Software**

Solicitações referentes ao Suporte  
de Software.



**H - Reset de Senha**

Solicitações referentes ao Reset de  
Senha dos Sistemas da Secretária  
Municipal de Saúde.



**H - Compartilhamento**

Solicitações referentes à  
Compartilhamento de pastas e  
Concessão/Remoção de Acesso em  
pastas.



**H - Suporte Sistemas**

Solicitações referentes ao Suporte  
dos Sistemas da Secretária Municipal de  
Saúde.



**H - E-mail**

Solicitações referentes ao E-mail.  
Solicitações referentes ao E-mail.



**H - Suporte Hardware**

Solicitações referentes à Desktop,  
Mouse, Monitor, Teclado ou Impressora.



Será apresentado o formulário para o registro do chamado.

**H - Acesso Sistemas** 

**Acesso**

**Departamento \***  
Informe o seu departamento

**Sistema \***  
Selecione o Sistema desejado  
☐ ToLife  
☐ SIGPECRH  
☐ GSS  
☐ SIMPROC  
☐ SIGA  
☐ Rede PMSP  
☐ SEI  
☐ SGHx

**Anexo**

**Anexo**  

**Arquivo(s) (2 MB máx) i**  
**Arraste e solte seu arquivo aqui, ou**  
 Nenhum arqui...selecionado.



**Departamento \***

Informe o seu departamento

Clique na caixa de seleção do campo **Departamento** para expandir a lista e localize o seu estabelecimento de atuação.



No seguimento Sistema selecione a  
opção SGHx.

**Sistema \***

Selecione o Sistema desejado

- ☐ ToLife
- ☐ SIGPECRH
- ☐ GSS
- ☐ SIMPROC
- ☐ SIGA
- ☐ Rede PMSP
- ☐ SEI
- ☒ SGHx

Será apresentado o seguimento SGHx com as opções de chamados para este sistema.



Selecione a opção **Sugestão  
de Melhoria.**

**SGHx \***

- ☐ Cadastro
- ☐ Alteração de Perfil
- ☐ Remoção de Acesso
- ☐ Erro no sistema
- ☐ Orientações e Treinamento
- ☒ Sugestões de Melhoria

Após a seleção da opção **Sugestão de Melhoria**, será apresentado novo seguimento contendo a relação dos os módulos que estão atualmente implantados nos estabelecimentos.



### Sugestões de Melhoria \*

Selecione o módulo para sua sugestão de melhoria:

- ☐ Ambulatório
- ☐ Paciente
- ☐ Prescrição Médica
- ☐ Prescrição de Enfermagem
- ☐ Enfermagem
- ☐ Internação
- ☐ POL
- ☐ Farmácia
- ☐ BPA
- ☐ PSH
- ☐ Urgência e Emergência
- ☐ Cirurgia

Selecione o módulo para o qual deseja que a melhoria seja implementada.



No seguimento **Detalhes da sugestão** será necessário descrever todas as informações referente a manutenção que está sendo solicitada.

**Detalhes da sugestão \***

Descreva sua sugestão de melhoria:

O detalhamento deverá ser distribuído em quatro tópicos:

### **I - Cenário Atual**

Descrição do comportamento que o módulo/funcionalidade dispõem até o momento.

### **II – Cenário Desejado**

Explique de forma detalhada qual a melhoria que deverá ser implementada no módulo/funcionalidade que está sendo solicitado.

Obs.: Em casos de relatórios, será necessário pontuar quais informações devem ser disponibilizadas no documento.



### III - **Justificativa**

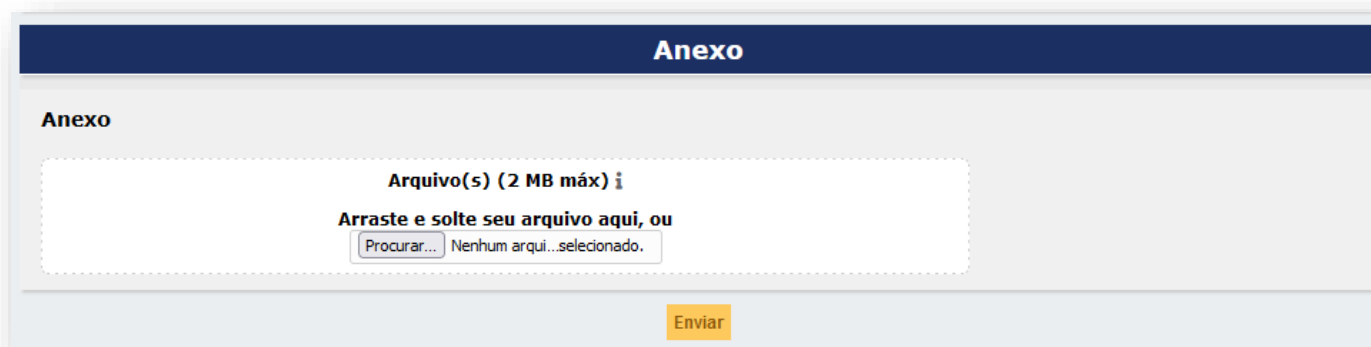
Informe o motivo dessa necessidade, e quais processos/fluxos serão impactados se a solicitação não for implementada para utilização dos estabelecimentos.

### IV – **Caminho**

Descreva o caminho acessado para o cenário atual.

No seguimento **Anexo**, se possível, adicionar imagens (print da tela), pois facilitará o processo de análise do solicitado.

Para solicitações de relatórios é importante anexar os módulos utilizados atualmente pelo estabelecimento.



### 3. Exemplos de preenchimento

#### Solicitação para melhorar um processo já existente

##### **I - Cenário Atual**

Atualmente o sistema não permite a reimpressão da Ficha de Atendimento – FA.

##### **II – Cenário Desejado**

O sistema deve permitir a reimpressão da FA da Emergência aos pacientes em todas as fases do atendimento (triado, aguardando atendimento, em atendimento, etc).

##### **III - Justificativa**

Na impossibilidade de acesso ao sistema para evoluir o atendimento, em casos de extravios da FA, se faz necessário possibilitar esta reimpressão da FA a qualquer momento.

##### **IV – Caminho**

Emergência → Lista de Paciente → abas: Aguardando, Em atendimento, Pacientes internados → ícone Atender → Finalizar atendimento



## Solicitação para novo processo

### I - **Cenário Atual**

Atualmente não há relatórios para consultar o total de pacientes atendidos na Emergência.

### II – **Cenário Desejado**

O sistema deverá disponibilizar um relatório para consultar por período de tempo os pacientes que foram atendidos no Pronto Socorro por especialidade.

### III - **Justificativa**

Este relatório irá facilitar os processos de monitoramento da gestão local, ajustes e orientação dos profissionais.

### IV – **Caminho**

A ser desenvolvido no sistema.



## 4. Fluxograma – Sugestão de Melhorias

Demonstração dos processos desde o registro no GLPI até a disponibilização da melhoria no SGHx.

